

T.C.
ÇANKIRI VALİLİĞİ
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları İzin Belgesi	1- Dilekçe 2- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Fotokopisi 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- İzin Belgesi Başvuru Formunun eksiksiz olarak doldurulması 5- Vergi Levhası Fotokopisi 6- Esnaf Odası Kayıt Belgesi Fotokopisi 7-Sorumlu Müdür Varsa Belgenin Sureti ve Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 8- Sabit İp Alındığını Gösterir Belgenin Fotokopisi	15 gün
2	Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıların Faaliyetlerini Sonlandırması	1- Dilekçe, 2-Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları İzin Belgesi	3 gün
3	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanuna Göre Yapılan Müracaatlar	Adı, Soyadı, İmzası ile İş veya İkametgâh adresi zorunludur.	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Mehmet TOROS
Unvan : Bilgi İşlem Şube Müdürü
Adres : Çankırı Valiliği
Tel : 0 376 213 24 13
Faks : 0 376 213 35 00
E-Posta : mehmet.toros@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Sahin Bayhan
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Çankırı Valiliği
Tel : 0 376 213 11 03
Faks : 0 376 213 35 00
E-Posta : sahin.bayhan@icisleri.gov.tr