

T.C.
ÇANKIRI VALİLİĞİ
Açık Kapı Şube Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Valiliklere şahsen, web sitesi, mobil uygulama, e-devlet üzerinden ya da diğer yöntemler ile yapılan başvuruları elektronik sisteme kaydederek ilgili hizmet birimlerine iletmek, başvuruların öngörülen süre içerisinde cevaplandırılmasını sağlamak ve sonuçlandırılmaya kadar süreci takip etmek.	Valiliğimize bizzat başvuru yapan vatandaşlarımızdan; nüfus cüzdanı, telefon numarası ve gerektiğinde başvuruya ait belgeler.	7 İş Günü
2	CİMER	T.C. kimlik numarası ve Anne kızlık soyadının ilk ve son harfi	30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : İsmail AĞA
Unvan : Açık Kapı Şube Müdür V.
Adres : Çankırı Valiliği
Tel : 0 (376) 213 60 70
Faks : 0 (376) 213 35 00
E-Posta : ismail.aga@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Şahin BAYHAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Çankırı Valiliği
Tel : 0 (376) 21311 03
Faks : 0 (376) 213 35 00
E-Posta : sahin.bayhan@icisleri.gov.tr